

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»

Институт филологии

Кафедра литературы и журналистики

УТВЕРЖДАЮ

И. о. проректора по УР

М. Х. Чанкаев

«30» апреля 2025 г., протокол №8

Рабочая программа дисциплины

РАДИОЖУРНАЛИСТИКА

(наименование дисциплины (модуля))

Направление подготовки

42.03.02 Журналистика

(шифр, название направления)

направленность (профиль) программы

«Общий профиль»

Квалификация выпускника

бакалавр

Форма обучения

Очная/ заочная

Год начала подготовки – 2025

Карачаевск, 2025

Составитель: канд. филолог. наук, доц. Тугова Л. Н.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 № 524, основной профессиональной образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, профиль - Общий профиль; ОП, локальными актами КЧГУ.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры литературы и журналистики на 2025-2026 учебный год, протокол №8 от 24.04.2025 г.

Оглавление

1. Наименование дисциплины (модуля):.....	4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	4
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	5
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	6
5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)	6
5.2. Примерная тематика курсовых работ (<i>планом не предусмотрены.</i>)	8
6. Основные формы учебной работы и образовательные технологии, используемые при реализации образовательной программы.....	8
7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	10
7.1. Индикаторы оценивания сформированности компетенций.....	10
7.2. Перевод балльно-рейтинговых показателей оценки качества подготовки обучающихся в отметки традиционной системы оценивания.....	12
7.3. Типовые контрольные вопросы и задания, необходимые для оценивания сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины.....	12
7.3.1. Перечень вопросов для экзамена	12
7.3.2 Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям:	13
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).....	14
8.1. Основная литература:.....	14
8.2. Дополнительная литература:.....	14
4. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)	14
9.1. Общесистемные требования.....	14
9.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины	15
9.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения	15
9.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	15
10. Особенности организации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья	16
11. Лист регистрации изменений	17

1. Наименование дисциплины (модуля):

Радиожурналистика

изучение современных тенденций развития радиожурналистики; формирование у студентов навыков подготовки радиопрограмм и работы радиожурналиста в условиях конвергентных редакций.

Задачи изучения:

1. Изучение специфики радио как элемента системы СМИ.
2. Знакомство с жанровой системой радиожурналистики.
3. Рассмотрение видов, форм и форматов радиовещания.
4. Обретение практических навыков подготовки радиоматериалов.
5. Освоение навыков монтажа радиопрограммы.
6. Привить навыки создания в рамках отведенного бюджета времени материалов для массмедиа в определенных жанрах, форматах с использованием различных знаковых систем (вербальной, фото-, аудио- видео-, графической) в зависимости от типа СМИ для размещения на различных мультимедийных платформах.
7. Подготовить студентов к моменту практического участия в производственном процессе выхода печатного издания, теле-, радиопрограммы, мультимедийного материала в соответствии с современными технологическими требованиями.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «*Радиожурналистика*» (Б1.В.ДВ.11.01) реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений ОП по направлению 42.03.02 – Журналистика, профиль – Общий профиль.

Дисциплина (модуль) изучается на 4 курсе в 8 семестре

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПВО	
Индекс	Б1.В.ДВ.11.01
Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по дисциплинам Обществознание, История, Литература программ средней школы..	
Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
Изучение дисциплины «Радиожурналистика» необходимо для успешного освоения дисциплин профессионального цикла «Основы рекламы и публичных рилейнз» и «Экономика и менеджмент СМИ», «Профессионально-творческий практикум», «Основы журналистской деятельности», а также для прохождения практик. Компетенции, формируемые при освоении, необходимы в ходе прохождения студентами практик.	

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Радиожурналистика» направлен на формирование следующих компетенций обучающегося:

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ОПВО	Индикаторы достижения сформированности компетенций
ПК-1	Способен к сбору, подготовке и предоставлению актуальной информации для населения через средства массовой информации	ПК-1.1. Знает принципы сбора, подготовки и предоставления актуальной информации для населения через средства массовой информации; ПК-1.2. Умеет анализировать, систематизировать и предоставлять актуальную информацию для

		населения через средства массовой информации; ПК-1.3. Владеет навыками сбора, подготовки и предоставления актуальной информации для населения через средства массовой информации
ПК -4	Способен к анализированию, оцениванию и редактированию медиатекстов, приведению их в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов	ПК- 4.1. Знает нормы, стандарты, форматы, стили, технологические требования, принятые в СМИ разных типов для редактирования медиатекстов; ПК- 4.2. Умеет применять навыки анализа, оценивания и редактирования медиатекстов, приведения их в соответствии с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов; ПК- 4.3. Владеет навыками анализа, оценивания и редактирования медиатекстов, приведению их в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 3 ЗЕТ, 108 академических часа.

Объём дисциплины	Всего часов		
	Очная форма обучения	Очно-заочная форма обучения	Заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	108		
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)			
Аудиторная работа (всего):	48		8
в том числе:			
лекции	24		4
семинары, практические занятия	24		4
практикумы	-		-
лабораторные работы	-		-
Внеаудиторная работа:			
консультация перед зачетом	-		-
Внеаудиторная работа также включает индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, творческую работу (эссе), рефераты, контрольные работы и др.			
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	60		92

Контроль самостоятельной работы	-		8
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет / экзамен)	экзамен		экзамен

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Очная форма обучения

№ п/п	Курс/семестр	Раздел, тема дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			
				Аудиторные уч. занятия			Сам. Работа 60
			Всего 108	Лек. 24	Пр. 24	Лаб.	
1.	4/8	Место радиовещания в системе средств массовой информации	5	2			3
2.	4/8	Радиокommunikация и ее специфика	5		2		3
3.	4/8	Первые декреты советской власти о радио. Становление «гражданского радио».	3				3
4.	4/8	Периодизация истории отечественного радио	5	2			3
5.	4/8	Актуальные проблемы современной радиожурналистики.	5		2		3
6.		Интернет и радиовещание	3				3
7.	4/8	Жанровая система радиожурналистики.	7	2	2		3
8.	4/8	Основные элементы методики работы радиожурналиста.	7	2	2		3
9.	4/8	Выразительные средства радиожурналистики	7	2	2		3
10.	4/8	Документально-художественные жанры радиожурналистики	5	2			3
11.	4/8	Радиорепортаж. звуковые и стилистические средства	5	2			3
12.	4/8	Подкастинг в России	3				3

13.	4/8	Радиокомпозиция. языково-стилистические и акустические средства.	5	2			3
14.	4/8	Радиопередача как особый информационный продукт.	5	2			3
15.	4/8	Комментарий на радио.	5	2			3
16.	4/8	Публицистичность радиоречи	5	2			3
17.		Развитие радиовещания РФ в 1990-е годы.	3				3
18.	4/8	Мастерство эфирного выступления	5		2		3
19.	4/8	Современный радиоведущий через призму коммуникативного идеала.	7	2	2		3
20.	4/8	Современный монтаж. Его возможности как выразительного средства	3				3
		Всего	108	24	24		60

Заочная форма обучения

№ п/п	Курс/семестр	Раздел, тема дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			
			Всего 108	Аудиторные уч. занятия			Сам. Работа 92
				Лек. 4	Пр. 4	контр. 8	
1.	4/8	Место радиовещания в системе средств массовой информации	4				4
2.	4/8	Радиокоммуникация и ее специфика	7	2			5
3.	4/8	Первые декреты советской власти о радио. Становление «гражданского радио».	4				4
4.	4/8	Периодизация истории отечественного радио	5				5
5.	4/8	Актуальные проблемы современной радиожурналистики.	5				5
6.		Интернет и радиовещание	5				5
7.	4/8	Жанровая система радиожурналистики.	4				4
8.	4/8	Основные элементы методики работы радиожурналиста.	5				5

9.	4/8	Выразительные средства радиожурналистики	6		2		4
10.	4/8	Документально-художественные жанры радиожурналистики	5				5
11.	4/8	Радиорепортаж. звуковые и стилистические средства	5				5
12.	4/8	Подкастинг в России	6		2		4
13.	4/8	Радиокомпозиция. языково-стилистические и акустические средства.	5				5
14.	4/8	Радиопередача как особый информационный продукт.	6	2			4
15.	4/8	Комментарий на радио.	5				5
16.	4/8	Публицистичность радиоречи	4				4
17.		Развитие радиовещания РФ в 1990-е годы.	5				5
18.	4/8	Мастерство эфирного выступления	4				4
19.	4/8	Современный радиоведущий через призму коммуникативного идеала.	5				5
20.	4/8	Современный монтаж. Его возможности как выразительного средства	5				5
		Всего	108	4	4	8	92

5.2. Примерная тематика курсовых работ (планом не предусмотрены.)

6. Основные формы учебной работы и образовательные технологии, используемые при реализации образовательной программы

Лекционные занятия. Лекция является основной формой учебной работы в вузе, она является наиболее важным средством теоретической подготовки обучающихся. На лекциях рекомендуется деятельность обучающегося в форме активного слушания, т.е. предполагается возможность задавать вопросы на уточнение понимания темы и рекомендуется конспектирование основных положений лекции. Основная дидактическая цель лекции - обеспечение ориентировочной основы для дальнейшего усвоения учебного материала. Лекторами активно используются: лекция-диалог, лекция - визуализация, лекция - презентация. Лекция - беседа, или «диалог с аудиторией», представляет собой непосредственный контакт преподавателя с аудиторией. Ее преимущество состоит в том, что она позволяет привлекать внимание слушателей к наиболее важным вопросам темы, определять содержание и темп изложения учебного материала с учетом особенностей аудитории. Участие обучающихся в лекции – беседе обеспечивается вопросами к аудитории, которые могут быть как элементарными, так и проблемными.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее основных положений. Рекомендуется на первой лекции довести до внимания студентов

структуру дисциплины и его разделы, а в дальнейшем указывать начало каждого раздела (модуля), суть и его задачи, а, закончив изложение, подводить итог по этому разделу, чтобы связать его со следующим. Содержание лекций определяется настоящей рабочей программой дисциплины. Для эффективного проведения лекционного занятия рекомендуется соблюдать последовательность ее основных этапов:

1. формулировку темы лекции;
2. указание основных изучаемых разделов или вопросов и предполагаемых затрат времени на их изложение;
3. изложение вводной части;
4. изложение основной части лекции;
5. краткие выводы по каждому из вопросов;
6. заключение;
7. рекомендации литературных источников по излагаемым вопросам.

Лабораторные работы и практические занятия. Дисциплины, по которым планируются лабораторные работы и практические занятия, определяются учебными планами. Лабораторные работы и практические занятия относятся к основным видам учебных занятий и составляют важную часть теоретической и профессиональной практической подготовки. Выполнение студентом лабораторных работ и практических занятий направлено на:

- обобщение, систематизацию, углубление, закрепление полученных теоретических знаний по конкретным темам дисциплин математического и общего естественно-научного, общепрофессионального и профессионального циклов;
- формирование умений применять полученные знания на практике, реализацию единства интеллектуальной и практической деятельности;
- развитие интеллектуальных умений у будущих специалистов: аналитических, проектировочных, конструктивных и др.;
- выработку при решении поставленных задач таких профессионально значимых качеств, как самостоятельность, ответственность, точность, творческая инициатива. Методические рекомендации разработаны с целью единого подхода к организации и проведению лабораторных и практических занятий.

Лабораторная работа — это форма организации учебного процесса, когда студенты по заданию и под руководством преподавателя самостоятельно проводят опыты, измерения, элементарные исследования на основе специально разработанных заданий. Лабораторная работа как вид учебного занятия должна проводиться в специально оборудованных учебных аудиториях. Необходимыми структурными элементами лабораторной работы, помимо самостоятельной деятельности студентов, являются инструктаж, проводимый преподавателем, а также организация обсуждения итогов выполнения лабораторной работы. Дидактические цели лабораторных занятий:

- формирование умений решать практические задачи путем постановки опыта;
- экспериментальное подтверждение изученных теоретических положений, экспериментальная проверка формул, расчетов;
- наблюдение и изучения явлений и процессов, поиск закономерностей;
- изучение устройства и работы приборов, аппаратов, другого оборудования, их испытание;
- экспериментальная проверка расчетов, формул.

Практическое занятие — это форма организации учебного процесса, направленная на выработку у студентов практических умений для изучения последующих дисциплин (модулей) и для решения профессиональных задач. Практическое занятие должно проводиться в учебных кабинетах или специально оборудованных помещениях. Необходимыми структурными элементами практического занятия, помимо самостоятельной деятельности студентов, являются анализ и оценка выполненных работ и степени овладения студентами запланированными умениями. Дидактические цели практических занятий: фор-

мирование умений (аналитических, проектировочных, конструктивных), необходимых для изучения последующих дисциплин (модулей) и для будущей профессиональной деятельности.

Семинар - форма обучения, имеющая цель углубить и систематизировать изучение наиболее важных и типичных для будущей профессиональной деятельности обучаемых тем и разделов учебной дисциплины. Семинар - метод обучения анализу теоретических и практических проблем, это коллективный поиск путей решений специально созданных проблемных ситуаций. Для студентов главная задача состоит в том, чтобы усвоить содержание учебного материала темы, которая выносится на обсуждение, подготовиться к выступлению и дискуссии. Семинар - активный метод обучения, в применении которого должна преобладать продуктивная деятельность студентов. Он должен развивать и закреплять у студентов навыки самостоятельной работы, умения составлять планы теоретических докладов, их тезисы, готовить развернутые сообщения и выступать с ними перед аудиторией, участвовать в дискуссии и обсуждении.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме семинарского или практического занятия, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Образовательные технологии. При проведении учебных занятий по дисциплине используются традиционные и инновационные, в том числе информационные образовательные технологии, включая при необходимости применение активных и интерактивных методов обучения.

Традиционные образовательные технологии реализуются, преимущественно, в процессе лекционных и практических (семинарских, лабораторных) занятий. Инновационные образовательные технологии используются в процессе аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов в виде применения активных и интерактивных методов обучения. Информационные образовательные технологии реализуются в процессе использования электронно-библиотечных систем, электронных образовательных ресурсов и элементов электронного обучения в электронной информационно-образовательной среде для активизации учебного процесса и самостоятельной работы студентов.

Практические занятия могут проводиться в форме групповой дискуссии, «мозговой атаки», разборка кейсов, решения практических задач, публичная презентация проекта и др. Прежде, чем дать группе информацию, важно подготовить участников, активизировать их ментальные процессы, включить их внимание, развивать кооперацию и сотрудничество при принятии решений.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Индикаторы оценивания сформированности компетенций

Компетенции	Зачтено			Не зачтено
	Высокий уровень (отлично) (86-100% баллов)	Средний уровень (хорошо) (71-85% баллов)	Низкий уровень (удовлетворительно)	Ниже порогового уровня (неудовлетворительно)

			(56-70% баллов)	(до 55 % баллов)
ПК-1: Способен к сбору, подготовке и предоставлению актуальной информации для населения через средства массовой информации	ПК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения актуальной информации для населения через средства массовой информации	ПК-1.1. Знает основные принципы сбора, отбора и обобщения актуальной информации для населения через средства массовой информации	ПК-1.1. Знает основные принципы сбора, отбора и обобщения актуальной информации для населения через средства массовой информации	ПК-1.1. Знает фрагментарно принципы сбора, отбора и обобщения актуальной информации для населения через средства массовой информации
	ПК-1.2. Умеет анализировать и систематизировать актуальную информацию, оценивать эффективность процедур анализа информации и представления её для населения через средства массовой информации	ПК-1.2. Умеет анализировать и систематизировать информацию, оценивать эффективность процедур анализа информации и представления её для населения через средства массовой информации	ПК-1.2. Умеет анализировать информацию, оценивать эффективность процедур анализа информации и представления её для населения через средства массовой информации	ПК-1.2. Не умеет анализировать и систематизировать актуальную информацию, оценивать эффективность процедур анализа информации и представления её для населения через средства массовой информации
	ПК-1.3. Владеет навыками сбора, подготовки и предоставления актуальной информации для населения через средства массовой информации	ПК-1.3. Не достаточно владеет навыками сбора, подготовки и предоставления актуальной информации для населения через средства массовой информации	ПК-1.3. Не достаточно владеет навыками сбора, подготовки и предоставления актуальной информации для населения через средства массовой информации	УК-1.3. Не владеет навыками сбора, подготовки и предоставления актуальной информации для населения через средства массовой информации
ПК-4: Способен к анализированию, оцениванию и редактированию медиатекстов, приведению их в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов	ПК-4.1. Знает нормы, стандарты, форматы, стили, технологические требования, принятые в СМИ разных типов для редактирования медиатекстов	ПК-4.1. Знает основные нормы, стандарты, форматы, стили, технологические требования, принятые в СМИ разных типов для редактирования медиатекстов	ПК-4.1. Знает основные технологические требования, принятые в СМИ для редактирования медиатекстов	ПК-4.1. Знает фрагментарно основные технологические требования, принятые в СМИ для редактирования медиатекстов
	ПК-4.2. Умеет применять навыки анализа, оценивания и редактирования медиатекстов, приведения их в соответствии с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов	ПК-4.2. Умеет применять навыки анализа, и редактирования медиатекстов, приведения их в соответствии с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов	ПК-4.2. Умеет применять навыки редактирования медиатекстов, приведения их в соответствии с, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов	ПК-4.2. Не умеет применять навыки анализа, оценивания и редактирования медиатекстов, приведения их в соответствии с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов
	ПК-4.3. Владеет навыками анализа, оценивания и редактирования медиатекстов	ПК-4.3. Не достаточно владеет навыками анализа, оценивания и редактирования медиатекстов	ПК-4.3. Не достаточно владеет навыками анализа, редактирования медиатекстов,	ПК-4.3. Не владеет навыками анализа, оценивания и редактирования медиатекстов, приведению

	текстов, приведению их в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов	рования медиа-текстов, приведению их в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов	приведению их в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов	их в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов
--	---	---	--	---

7.2. Перевод бально-рейтинговых показателей оценки качества подготовки обучающихся в отметки традиционной системы оценивания.

Порядок функционирования внутренней системы оценки качества подготовки обучающихся и перевод бально-рейтинговых показателей обучающихся в отметки традиционной системы оценивания проводится в соответствии с положением КЧГУ «Положение о бально-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся», размещенным на сайте Университета по адресу: <https://kchgu.ru/inye-lokalnye-akty/>

7.3. Типовые контрольные вопросы и задания, необходимые для оценивания сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины

7.3.1. Перечень вопросов для экзамена

Вопросы для экзамена:

1. Место радиовещания в системе средств массовой информации
2. Роль радиовещания в современном обществе
3. Функции радиожурналистики
4. Социальные предпосылки создания отечественного радиовещания
5. Коммуникативные функции радиовещания функции радиовещания
6. Информационные функции радиовещания
7. Познавательные функции радиовещания
8. Первые декреты советской власти о радио. Становление «гражданского радио».
9. Периодизации отечественного радиовещания
10. Реорганизация советского радиовещания в годы Великой Отечественной войны (1941 - 1945 гг.).
11. Художественное радиовещание в годы Великой Отечественной войны.
12. Советское радиовещание на зарубежные страны в годы Великой Отечественной войны.
13. Радиовещание в первые послевоенные годы (1945 - 1949 гг.).
14. Отечественное радиовещание в 1950-1980 гг. Структура центрального радиовещания в начале 1980-х гг.
15. Развитие радиовещания РФ в 1990-е годы.
16. Организация и структура современного радиовещания России.
17. Технические средства современного радиовещания
18. Организация и структура современного радиовещания России
19. Радио как важнейшее средство оперативной информации. Формы и жанры радиопередачи информации

20. Интервью как жанр и метод
21. Интернет и радиовещание
22. Современные тенденции развития международного радиовещания.
23. Международное радиовещание: понятие, функции, задачи.
24. Международное радиовещание в годы «холодной войны». Краткая характеристика одной из зарубежных радиостанций, вещавших на СССР
25. Специализация радиожурналиста
26. Специфика аудиовизуальных СМИ
27. Радиопередача как особый информационный продукт
28. Методы журналистского исследования на радио
29. Специфика темы, идеи и структурно-композиционного решения публицистической радиопередачи
30. Общее и особенное в материалах для электронной прессы
31. Взаимодействие документальных и изобразительных средств радиовещания
32. Жанры радиовещания
33. Информационные жанры радиожурналистики
34. Новостной выпуск на радио
35. Радиорепортаж. Звуковые и стилистические средства
36. Интервью на радио
37. Аналитические жанры радиожурналистики
38. Жанр беседы на радио
39. Комментарий на радио
40. Документально-художественные жанры радиовещания
41. Радиозарисовка. Документальные и художественные средства
42. Соотношение стилистических и акустических средств на радио
43. Подкастинг в России
44. Прямой эфир
45. Современный монтаж. Его возможности как выразительного средства
46. Общая характеристика радиоаудитории, ее современные особенности

7.3.2 Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям:

1. Отечественное радиовещание в условиях рынка
2. Радиовещание в системе современных каналов коммуникации
3. Функции радиовещания
4. Технологические и экономические основы радиовещания
5. Выразительные средства радиожурналистики
6. Стилиобразующие средства радиожурналистики
7. Жанры и формы радиожурналистики
8. Информационно-аналитические жанры радио
9. Документально-художественные жанры радио
10. Журналистские профессии на радио
11. Радиожурналист и процесс обучения
12. Работа радиожурналиста в прямом эфире
13. Организационные структуры радиовещания
14. Типовая структура государственной радиовещательной организации
15. Коммерческое радиовещание
16. Организационные структуры информационно-музыкальных каналов

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8.1. Основная литература:

1. Лебедева, Т.В. Жанры радиожурналистики : учеб. пособие / Т.В. Лебедева. - Москва : Аспект Пресс, 2012. — 224 с. - ISBN 978-5-7567-0655-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1038997> (дата обращения: 01.10.2021). – Режим доступа: по подписке.
2. Ким, М. Н. Жанры печатных и электронных СМИ : учебник для вузов / М. Н. Ким, Е. М. Пак. - Санкт-Петербург : Питер, 2020. - 448 с. - (Серия «Учебник для вузов». Стандарт третьего поколения). - ISBN 978-5-4461-1295-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1836892> – Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный
3. Чемякин, Ю. В. Основы теории и истории журналистики : учебное пособие / Ю. В. Чемякин. - 2-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА : Изд-во Урал. ун-та, 2018. - 112 с. - ISBN 978-5-9765-3481-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1722308> – Режим доступа: по подписке.

8.2. Дополнительная литература:

1. Алиев Т.А., Заболотская Т. Академические работы в вузах: практич. руководство для студентов, магистрантов и аспирантов СПб.: Вузовская книга, 2010
2. Корконосенко С.Г Журналистика и социология М., 2008
3. И.Д. Фомичевой Журналистика и социология М.: Изд-во фак. журналистики Моск.ун..2011.
4. И.Д. Фомичевой Энциклопедический социологический словарь СПб.: Вузовская книга, 2010.
5. Колчина, А.С. Радио Свобода как литературный проект. Социокультурный феномен зарубежного радиовещания / А.С. Колчина ; Нац. исслед. ун-т «Высшая школа экономики». — 3-е изд. (эл.). — Электрон. текстовые дан. (1 файл pdf: 297 с.). — Москва : Изд. дом Высшей школы экономики, 2019. — Систем. требования: Adobe Reader XI либо Adobe Digital Editions 4.5 ; экран 10". - ISBN 978-5-7598-1465-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1040844> (дата обращения: 01.10.2021). – Режим доступа: по подписке.

4. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)

9.1. Общесистемные требования

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне ее.

Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование ЭИОС соответствует законодательству Российской Федерации.

Адрес официального сайта университета: <http://kchgu.ru>.

Адрес размещения ЭИОС ФГБОУ ВО «КЧГУ»: <https://do.kchgu.ru>.

Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

Учебный год	Наименование документа с указанием рек-	Срок действия
-------------	---	---------------

	ВИЗИТОВ	ДОКУМЕНТА
2024-2025 учебный год	Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор № 238 от 23.04.2024г . Электронный адрес: https://znanium.com	от 23.04.2024г. до 11.05.2025г.
2024-2025 учебный год	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № 36 от 19.01.2024 г. Электронный адрес: https://e.lanbook.com	Бессрочный
2024-2025 учебный год	Электронно-библиотечная система КЧГУ. Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г. Протокол № 1. Электронный адрес: http://lib.kchgu.ru	Бессрочный
2024-2025 учебный год	Национальная электронная библиотека (НЭБ). Договор №101/НЭБ/1391-п от 22. 02. 2023 г. Электронный адрес: http://rusneb.ru	Бессрочный
2024-2025 учебный год	Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU». Лицензионное соглашение №15646 от 21.10.2016 г. Электронный адрес: http://elibrary.ru	Бессрочный
2024-2025 учебный год	Электронный ресурс Polpred.comОбзор СМИ. Соглашение. Бесплатно. Электронный адрес: http://polpred.com	Бессрочный

9.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

Занятия проводятся в учебных аудиториях, предназначенных для проведения занятий лекционного и практического типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с расписанием занятий по образовательной программе. С описанием оснащённости аудиторий можно ознакомиться на сайте университета, в разделе материально-технического обеспечения и оснащённости образовательного процесса по адресу: <https://kchgu.ru/sveden/objects/>

9.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения

- MicrosoftWindows (Лицензия № 60290784), бессрочная
- MicrosoftOffice (Лицензия № 60127446), бессрочная
- ABBY FineReader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная
- CalculateLinux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная
- Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 280E-210210-093403-420-2061), с 25.01.2023 г. по 03.03.2025 г.

9.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Федеральный портал «Российское образование»- <https://edu.ru/documents/>
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru/>
3. Базы данных Scopus издательства Elsevir<http://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.

4. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - <http://fgosvo.ru>.
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) – <http://edu.ru>.
6. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru>.
7. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – <http://window/edu.ru>.

10. Особенности организации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В ФГБОУ ВО «Карачаево-Черкесский государственный университет имени У.Д. Алиева» созданы условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Специальные условия для получения образования по ОПВО обучающимися с ограниченными возможностями здоровья определены «Положением об обучении лиц с ОВЗ в КЧГУ», размещенным на сайте Университета по адресу: <http://kchgu.ru>.

11. Лист регистрации изменений

В рабочей программе внесены следующие изменения:

Изменение	Дата и номер ученого совета факультета/института, на котором были рассмотрены вопросы о необходимости внесения изменений	Дата и номер протокола ученого совета Университета, на котором были утверждены изменения	Дата введения изменений